

ВАКАНСІЯ: МЕНЕДЖЕР / МЕНЕДЖЕРКА З УПРАВЛІННЯ МУЗЕЙНОЮ КОЛЕКЦІЄЮ ВІДДІЛУ МУЗЕЙНОЇ СПРАВИ

Мистецький арсенал запрошує до команди менеджера / менеджерку з управління музейною колекцією. Це можливість долучитися до роботи з однією з провідних культурних інституцій України та застосовувати й розвивати професійні навички у сфері музейної справи й управління колекціями.

1. ЩО МИ ОЧІКУЄМО ВІД КАНДИДАТА/КИ:

- повна вища освіта (рівень магістра або спеціаліста);
- досвід роботи в музеях від 3 років;
- розуміння процесів управління, обліку та зберігання музейних колекцій;
- знання чинної нормативної бази у сфері обліку та збереження музейних предметів;
- досвід командної роботи, бажано в межах реалізації проєктів;
- уважність до деталей, відповідальність і ініціативність;
- додатковою перевагою є володіння англійською мовою на рівні Upper-Intermediate або вище.

2. ОСНОВНІ ОБОВ'ЯЗКИ:

- організація зберігання колекції та контроль умов збереження;
- взаємодія з реставраторами;
- ведення фондово-облікової документації;
- робота з музейними базами даних;
- участь у стратегічному плануванні розвитку колекції та бюджетуванні (зберігання, консервація, логістика);
- координація взаємодії між відділами;
- організація міжмузейної співпраці, зокрема на міжнародному рівні;
- планування переміщення музейних предметів (виставки, міжінституційні позики);
- адаптація та впровадження планів реагування на надзвичайні ситуації;
- дотримання професійних стандартів і музейної етики.

3. ЩО МИ ПРОПОНУЄМО:

- роботу в професійній і дружній команді провідної культурної інституції;
- участь у реалізації важливих культурних проєктів і подій;
- оплачуваний випробувальний термін (3 місяці);
- повну зайнятість;
- офіційне працевлаштування із соціальними гарантіями;
- колективний договір;
- офісний формат роботи.

4. ЯК ПОДАТИСЯ:

Надсилайте короткий мотиваційний лист та CV у форматі PDF на адресу:
vacancy@artarsenal.gov.ua

У темі листа вкажіть:

«Менеджер / менеджерка з управління музейною колекцією»

5. ОСТАННІЙ ТЕРМІН ПОДАЧІ ЗАЯВОК:

30 квітня 2026 року включно.