

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДП «НКММК
«Мистецький арсенал»

від «18» 10 2023 р. № 81

ПОЛОЖЕННЯ

про Підліткову раду ДП «НКММК «Мистецький арсенал»

І. Загальні положення

1.1. Положення про Підліткову раду ДП «НКММК «Мистецький арсенал» (далі – Положення) розроблено з метою створення єдиного механізму взаємодії інституції з підлітками, які долучаються до діяльності Мистецького арсеналу.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Мистецький арсенал – флагманська українська інституція культури, яка у своїй діяльності інтегрує різні види мистецтва – від сучасного мистецтва, нової музики й театру до літератури та музейної справи.

Підліткова рада — група молоді (віком 15-17 років), яка разом із кураторами освітнього відділу Мистецького арсеналу протягом визначеного періоду працюватиме над вивченням виставкових та фестивальних проєктів, розробкою та втіленням освітніх форматів до виставок для ширшого кола своїх однолітків.

Учасник Підліткової ради – особа віком 15-17 років, яка подала заявку на участь у Підлітковій раді Мистецького арсеналу та пройшла конкурсний добір, після чого бере участь у діяльності групи.

Куратор Підліткової ради — співробітник освітнього відділу Мистецького арсеналу, який планує та реалізує освітні заходи для учасників Підліткової ради, взаємодіє з учасниками під час планування та організації освітніх проєктів для ширшої підліткової аудиторії, виступає посередником між учасниками, їхніми батьками та підприємством, разом з учасниками бере участь

в обговоренні програми діяльності Підліткової Ради, внесенні змін до складу учасників.

1.3. Мета створення Підліткової ради – сприяння інтересу та розумінню сучасного мистецтва і культури на основі виставкової діяльності Мистецького арсеналу, а також поширення знань про роботу музейної інституції серед молоді; спільна розробка освітніх форматів Підлітковою радою разом з відділом освітніх програм на базі виставкових проєктів та фестивалів, формування спільноти молодих людей, зацікавлених у сучасному мистецтві та культурі; створення можливості самовираження, розвитку лідерських навичок, комунікації та знайомства з різними професіями для молоді.

1.4. Забезпечення діяльності Підліткової ради покладається на куратора Підліткової ради Мистецького арсеналу.

II. Відбір учасників Підліткової ради

2.1. Відбір учасників Підліткової ради здійснюється спеціально створеною командою, яка складається з представників освітнього відділу Мистецького арсеналу, на конкурсних засадах.

2.2. Для участі у відборі до Підліткової ради необхідно подати заявку через офіційний веб-сайт Мистецького арсеналу: artarsenal.in.ua або написати на електронну пошту: education@artarsenal.gov.ua. До заявки обов'язково додається мотиваційний лист.

2.3. Відбір проводиться у два етапи:

- розгляд заявок;
- проведення співбесід з кандидатами, чиї заявки пройшли відбір.

2.4. Результати відбору повідомляються кандидатам на електронну пошту, зазначену при поданні заявки, за результатами кожного із етапів.

2.5. Кандидати, які пройшли відбір до Підліткової ради та яким на момент відбору не виповнилося 14 років, надають письмову згоду батьків (осіб, які їх замінюють) на участь у Підлітковій раді на умовах, визначених у цьому Положенні, за формою, наведеною у Додатку 1 до Положення.

2.6. Кандидати, які пройшли відбір до складу Підліткової ради (крім тих, що визначені у п. 2.6. Положення) ознайомлюються з умовами діяльності

Підліткової ради, викладеними у цьому Положенні. Подальша участь у діяльності Підліткової ради здійснюється за підписання згоди на участь у Підлітковій раді на умовах, визначених цим Положенням, за формою згідно із Додатком 2 до Положення.

2.7. Добір учасників Підліткової ради здійснюється на період реалізації освітньої програми для підлітків в рамках запланованих виставкових проєктів Мистецького арсеналу на півроку (орієнтовний період діяльності Підліткової ради складає 6-7 місяців). Зміни до складу учасників Підліткової ради поза конкурсом відбувається за згодою більшості учасників та куратора Підліткової ради

2.8. Припинення участі у Підлітковій раді може здійснюватися за ініціативи обох сторін, з обов'язковим попередженням не пізніше ніж за два тижні.

III. Програма діяльності Підліткової ради

2.1. Розробка освітньої програми Підліткової ради здійснюється куратором за участю учасників, яка має на меті дати можливість підліткам побачити музейну інституцію зсередини та безпосередньо долучитися до її роботи та може включати:

- ознайомлення з виставковими проєктами;
- профорієнтаційне ознайомлення з музейною інституцією (діяльність, підрозділи, команда);
- підготовка та проведення екскурсій про історичні епохи та їхніх митців;
- створення квестів, майстер класів до виставок для дітей;
- проведення досліджень у форматі власних проєктів;
- волонтерство на фестивалях;
- тематичні заняття і майстер-класи;
- реалізація власних освітніх ідей.

2.2. Учасники Підліткової ради можуть вносити на розгляд Підліткової ради, куратора Підліткової ради пропозиції щодо зміни, наповнення освітньої програми, в тому числі щодо реалізації власних освітніх ідей на відповідних заняттях чи у встановлені строки.

IV. Умови діяльності Підліткової ради

4.1. Учасники Підліткової ради повинні мати вільний час (онлайн/офлайн) для роботи над освітніми проєктами Підліткової ради.

4.2. Зустрічі (заняття) учасників Підліткової ради (онлайн/офлайн) відбуваються згідно з встановленим розкладом, з яким куратор ознайомлює усіх учасників Підліткової ради. Розклад занять може бути скоригований куратором, про що учасники інформуються не пізніше ніж за тиждень.

4.3. Організаційне забезпечення проведення онлайн/офлайн занять учасників Підліткової ради здійснює освітній відділ Мистецького арсеналу.

4.4. Участь у Підлітковій раді здійснюється на таких умовах:

4.4.1. Учасники Підліткової ради:

- відвідують онлайн/офлайн заняття за встановленим розкладом, а у разі запізнення чи пропуску заняття повідомляють голову чи секретаря Підліткової ради;
- дотримуються встановлених дедлайнів реалізації проєктів, в яких вони задіяні та в разі недотримання попереджають куратора не пізніше ніж за тиждень;
- беруть участь у реалізації щонайменше одного проєкту, що включений освітнім відділом до освітньої програми;
- надають згоду на здійснення фото – і відеофіксації та використання таких матеріалів для поширення інформації про діяльність Підліткової ради;
- зобов'язуються з повагою ставитися до інших учасників Підліткової ради, куратора;
- зобов'язуються берегти майно та ресурси інституції;
- зобов'язуються дотримуватися правил поведінки в музейному комплексі та безпекових заходів.

4.4.2. Куратор Підліткової ради:

- забезпечує розробку та втілення освітньої програми для учасників Підліткової ради;
- взаємодіє з учасниками під час планування та організації освітніх проєктів від Підліткової ради для ширшої підліткової/дитячої аудиторії;
- забезпечує учасникам Підліткової ради відвідування виставкових проєктів, фестивалів, що організовуються Мистецьким арсеналом;
- разом з уповноваженими співробітниками Мистецького арсеналу розглядає пропозиції, веде консультації та затверджує рішення Підліткової ради;
- моніторить роботу учасників Підліткової ради;
- слідкує за рівнем задоволення учасників Підліткової ради від освітньої програми та вносить необхідні корективи;

- використовує за згодою учасників результати творчої роботи, створені при втіленні освітньої програми;
- з повагою ставиться до учасників Підліткової ради, їх ідей та досягнень.

4.4. За наявності організаційних та матеріально-технічних можливостей Мистецький арсенал забезпечує втілення власних проєктів учасників Підліткової ради, які підтримані Підлітковою радою та куратором.

4.5. Реалізація освітньої програми та діяльність Підліткової ради залежить від проведення Мистецьким арсеналом виставкових та культурно-мистецьких заходів. У разі скасування проєктів Мистецького арсеналу куратор інформує про це учасників Підліткової ради та освітня програма Підліткової ради корегується.

4.6. Взаємодія між учасниками Підліткової Ради та всіма працівниками Мистецького арсеналу базується на принципах, які викладено в Політиці безпеки та захисту дітей та вразливих дорослих Мистецького арсеналу.

4.7. Під час реалізації освітньої програми Підліткової ради Мистецький арсенал може здійснювати фото – і відеофіксацію та публічно використовувати такі матеріали для поширення інформації про діяльність Підліткової ради.

Начальник відділу освітніх програм

Катерина МАКАРОВА

Провідний фахівець з управління проєктами та програмами у сфері нематеріального виробництва

Ліана КОМАРДЕНКО

Письмова згода учасників Підліткової ради Мистецького арсеналу

Я, _____,

(ПІБ повністю)

ознайомлений\ознайомена з Положенням про Підліткову раду ДП «НКММК «Мистецький арсенал» і надаю згоду на участь у Підлітковій раді на умовах викладених у цьому Положенні. Підписанням цієї заяви я:

- надаю згоду на збір, обробку, зберігання персональних даних отриманих при поданні заявки на участь у відборі до Підліткової ради виключно з метою організації роботи Підліткової ради та поширення інформації про її діяльність;

- надаю згоду на здійснення фото – і відеофіксацію в період участі у діяльності Підліткової ради та публічного використання таких матеріалів для поширення інформації про діяльність Підліткової ради;

- надаю згоду на використання результатів творчої та інтелектуальної діяльності для реалізації освітньої програми Підліткової ради в рамках виставкових проєктів, фестивалів ДП «НКММК «Мистецький арсенал».

(дата)

(підпис)

(ПІБ)