

ПРО ІНСТИТУЦІЮ:

- Мистецький арсенал — провідна інституція культури України. [Тут](#) можна ознайомитись із нашою місією та стратегією, цілями та цінностями;
- Державне підприємство у сфері культури, підпорядковується Державному управлінню справами;
- Колектив — 80+ осіб.

ЩО МИ ОЧІКУЄМО ВІД КАНДИДАТА/КИ:

- повну вищу освіту рівня спеціаліста чи магістра (документально підтверджену);
- досвід роботи в комунікаціях та медіа від 1 року;
- відмінне володіння українською мовою;
- досвід роботи з Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn;
- досвід роботи з рекламними кабінетами Facebook та Google, досвід роботи з WordPress буде перевагою;
- наявність бази контактів у медіа буде перевагою;
- розуміння принципів роботи соціальними мережами, таргетованою рекламою та поштовими розсилками;
- розуміння специфіки роботи культурних інституцій і сучасних процесів у сфері культури;
- вміння працювати з великими обсягами даних та увага до деталей;
- налаштованість на командну роботу та спільний результат;
- розуміння та поділ цінностей інституції.

ЩО ВХОДИТИМЕ У ОBOB'ЯЗКИ КАНДИДАТА/КИ:

- участь у розробці комунікаційної стратегії Мистецького арсеналу;
- розробка комунікаційних планів проєктів та виставок;
- комунікаційний супровід проєктів (розробка креативних ідей, робота з підрядниками);
- робота з соцмережами Мистецького арсеналу (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn) та сайтами Мистецького арсеналу і Книжкового Арсеналу;
- підготовка прес-релізів та співпраця зі ЗМІ;

ЩО МИ ПРОПОНУЄМО:

- роботу в професійній та дружній команді;
- підтримку та менторський супровід під час випробувального терміну;
- повну зайнятість;
- трудові відносини (трудова книжка) з гарантованим соціальним забезпеченням;
- колективний договір;
- переважно офісний графік роботи.

Надсилайте короткий мотиваційний лист та CV у форматі PDF на адресу vacancy@artarsenal.gov.ua з темою листа «Менеджер/ка з комунікацій»

Кінцевий термін подачі заявок – 23 лютого 2023 включно.